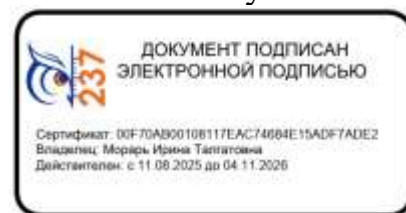


УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБОУ СОШ № 237  
Красносельского района  
И.Т. Морарь  
«29» августа 2025г.



### План работы Службы школьной медиации в ГБОУ СОШ № 237 на 2025-2026 учебный год

**Миссией** службы школьной медиации – формирование благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для обучающихся и учителей.

#### **Цель службы школьной медиации:**

- Создание условий для разрешения конфликтных ситуаций в школе на основе принципов медиации.

#### **Задачами службы медиации являются:**

- Популяризация среди обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогов альтернативных способов разрешения конфликтов, развитие культуры диалога;
- Помощь в разрешении конфликтных ситуаций на основе принципов медиации;
- Создание альтернативы административному способу реагирования на конфликты, содействие снижению количества административных обращений;
- Повышение уровня психологической компетентности участников образовательного процесса, в том числе в сфере эффективной коммуникации в конфликте.
- Проведение медиаций;
- Обучение альтернативным методам урегулирования и разрешения конфликтов обучающихся образовательного учреждения;
- Участие в городских, районных мероприятиях по развитию службы медиации в ОУ.

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Адресат
1.	Организационное заседание. Планирование мероприятий на год.	Сентябрь	Члены службы школьной медиации	Администрация

2.	Организация информационных просветительских мероприятий для педагогов	Сентябрь	Администрация школы, члены службы школьной медиации	Педагоги
3.	Повышение квалификации членов службы медиации	В течение года	Руководитель службы медиации	Члены службы медиации
4.	Участие в межрайонных тренировочных играх	ноябрь – апрель	Руководитель службы медиации, обучающиеся 8-11 классов	Обучающиеся
5.	Участие в районном “Турнире школьных команд медиаторов”	январь-февраль	Классные руководители, члены службы медиации, медиаторы-ровесники	Обучающиеся
6.	Участие в мониторинге деятельности школьных служб медиации, созданных на базе общеобразовательных учреждений СПб	январь-февраль	Руководитель службы медиации	Служба медиации
7.	Проведение мероприятий, направленных на популяризацию и информирование подростков и их родителей законных представителей о возможности профилактики и разрешения конфликтных ситуаций с применением медиативных технологий, в рамках Месячника медиации	Март	Руководитель службы медиации, члены службы медиации, медиаторы-ровесники	Обучающиеся, родители, педагоги
8.	Участие в семинаре для специалистов системы образования “Потенциал медиации в разрешении и профилактике конфликтов в школе”	апрель	Руководитель службы медиации	Члены службы медиации
9.	Участие в фестивале Служб медиации	В течение года	Члены службы медиации, обучающиеся 8-11 классов	Обучающиеся

10.	Психологические игры и групповые занятия на развитие коммуникативных компетенций и развития навыков управления конфликтами 1-11 классы	В течение года (по плану)	Члены службы школьной медиации	Обучающиеся
11.	Цикл занятий по программе «Букварь медиатора» (развитие навыков эффективного поведения в конфликте)	Декабрь – апрель	Классные руководители, члены службы школьной медиации	Обучающиеся 6 классов
12.	Сотрудничество с органами и учреждениями профилактики безнадзорности и правонарушений, опеки и попечительства, дополнительного образования	В течение года	Социальный педагог	СМ
13.	Сотрудничество с Советом профилактики школы	В течение года	Члены службы	Администрация
14.	Работа службы по разрешению поступающих конфликтных ситуаций в соответствии с порядком работы медиатора. Ведение регистрационного журнала для дальнейшего мониторинга	В течение года	Руководитель службы, члены службы школьной медиации	Обучающиеся, родители, педагоги, администрация
15.	Работа с педагогическим коллективом в рамках заседаний МО классных руководителей по вопросам медиации	В течение года	Руководитель службы	Педагоги
16.	Ведение отчетной документации	В течение года	Члены службы	Администрация
17.	Подведение итогов работы службы за учебный год	Май	Члены службы	Администрация

Педагог-психолог \_\_\_\_\_ Завьялова Е.И.