



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 237  
Красносельского района Санкт-Петербурга  
(ГБОУ СОШ № 237 Красносельского района Санкт-Петербурга)

**ПРИКАЗ**

29.08.2025

51/2-ахд

**«Об организации работы по оказанию платных образовательных услуг в 2025-2026 учебном году»**

В соответствии со ст. 101 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Правилами оказания платных образовательных услуг, утв. постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441, уставом ГБОУ СОШ №237 Красносельского района Санкт-Петербурга, Положением об организации деятельности по оказанию платных образовательных услуг в ГБОУ СОШ №237 Красносельского района Санкт-Петербурга и в целях удовлетворения спроса на платные образовательные услуги, выявленного среди родителей (законных представителей) обучающихся

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за организацию платных образовательных услуг (далее – ПОУ) в 2025-2026 учебном году заместителя директора по учебной работе Есину И.В.
2. Ответственному за организацию ПОУ:
  - Организовать ПОУ в 2025-2026 учебном году на основании заявлений родителей (законных представителей) и договоров с родителями (законными представителями) обучающихся.
  - Составить учебный план, перечень ПОУ, расписание занятий, организовать заключение индивидуальных договоров с родителями (законными представителями) обучающихся, сформировать группы.
  - Разместить на стенде в вестибюле школы следующую информацию:
    - перечень ПОУ с указанием их стоимости;
    - расписание занятий;
  - Вести контроль за проведением занятий ПОУ;
  - Вести контроль за ведением журналов по предоставлению ПОУ.
4. Заместителю директора по информатизации Комарову П.Ю. разместить информацию о ПОУ, образец договора об оказании платных образовательных услуг, настоящий приказ на официальном сайте ГБОУ СОШ №237.
5. Главному бухгалтеру Рульковой С.В. сформировать штатное расписание ПОУ, тарификационный список и составить калькуляцию стоимости ПОУ в 2025-2026 учебном году по каждой образовательной услуге.

6. Заместителю директора по АХР Веселовой Ю.Л. обеспечить техническое обслуживание занятий в группах ПОУ в течение всего 2025-2026 учебного года.

7. Определить местонахождение «Книги замечаний и предложений по оказанию ПОУ» в канцелярии.

8. Контроль за организацией деятельности по оказанию ПОУ оставляю за собой.

Директор школы

И.Т. Морарь