



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 237  
Красносельского района Санкт-Петербурга  
(ГБОУ СОШ № 237 Красносельского района Санкт-Петербурга)**

**ПРИКАЗ**

**31.08.2020**

**№ 103-од**

**Об утверждении перечня коррупционно-опасных функций  
и коррупционно-опасных должностей**

На основании Федерального закона от 25.12.2018 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с нормативно-правовыми документами:

- постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 29.12.2017 №1185 «О Плана мероприятий по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге на 2018-2022 годы»;
- распоряжением администрации Красносельского района Санкт-Петербурга от 22.01.2018 № 171 «О Плана работы Красносельского района Санкт-Петербурга по противодействию коррупции в государственных учреждениях Санкт-Петербурга, подведомственных администрации Красносельского района Санкт-Петербурга, на 2018-2022 годы»;
- распоряжением администрации Красносельского района Санкт-Петербурга от 29.11.2016 № 3240 «Об утверждении примерного перечня должностей государственных учреждений Санкт-Петербурга, подведомственных администрации Красносельского района Санкт-Петербурга, замещение которых связано с коррупционными рисками, с целью недопущения коррупционных нарушений в образовательном учреждении,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Перечень коррупционно-опасных функций Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 237 Красносельского района Санкт-Петербурга (Приложение 1)
2. Утвердить Перечень коррупционно-опасных должностей Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 237 Красносельского района Санкт-Петербурга (Приложение 2)
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

**Директор**

**Морарь И.Т.**

## Приложение 1

Перечень коррупционно-опасных должностей Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 237 Красносельского района Санкт-Петербурга

| № п/п | Наименование должности (по штатному расписанию)               |
|-------|---|
| 1     | Директор  |
| 2     | Заместитель директора по учебной работе                       |
| 3     | Заместитель директора по воспитательной работе                |
| 4     | Заместитель директора по административно-хозяйственной работе |
| 5     | Главный бухгалтер   |
| 6     | Бухгалтер   |
| 7     | Работник контрактной службы                                   |
| 8     | Специалист по кадрам  |
| 9     | Заведующий отделением дополнительного образования детей       |
| 10    | Заведующий библиотекой  |
| 11    | Педагог дополнительного образования                           |
| 12    | Учитель   |

## Приложение 2

| № п/п | Перечень коррупционно-опасных функций Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 237 Красносельского района Санкт-Петербурга  |
|-------|--|
| 1     | Подготовка и подписание платежных и иных финансовых документов.  |
| 2     | Подготовка документов и принятие решений об установлении оплаты труда, выплат стимулирующего и компенсационного характера.   |
| 3     | Подготовка и согласование наградных документов на присвоение работникам учреждения государственных и ведомственных наград.   |
| 4     | Организация работы по обеспечению и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена, формирование и ведение базы данных об участниках единого государственного экзамена. |
| 5     | Необоснованный (незаконный) прием обучающихся в образовательную организацию.   |
| 6     | Необоснованный (незаконный) перевод обучающихся внутри образовательных организаций и между образовательными организациями; отчисление обучающихся из образовательных организаций в связи с не освоением ими образовательной программы  |
| 7     | Проведение аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности.  |
| 8     | Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд.  |
| 9     | Возбуждение и рассмотрение дел об административных правонарушениях, проведение административного расследования.  |
| 10    | Проведение расследований причин возникновения несчастных случаев на производстве, причинения вреда имуществу образовательного учреждения.  |
| 11    | Привлечение дополнительных финансовых средств, связанное с получением необоснованных финансовых выгод за счет обучающегося, в частности, получение пожертвований на нужды школы, как в денежной, так и в натуральной форме, расходование полученных средств.   |
| 12    | Необоснованный (незаконный) прием на работу в образовательную организацию.   |
| 13    | Регистрация и использование имущества образовательной организации и, ведение баз данных имущества.   |