

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 237  
Красносельского района Санкт-Петербурга**

**ПРИНЯТО**

Решением Общего собрания работников  
ГБОУ СОШ № 237  
Красносельского района Санкт - Петербурга

Протокол от 29.08.2023 № 1

**УЧТЕНО**

Мнение Совета родителей обучающихся  
ГБОУ СОШ № 237  
Красносельского района Санкт - Петербурга

Протокол от 29.08.2023 № 1

**УЧТЕНО**

Мнение Совета обучающихся  
ГБОУ СОШ № 237  
Красносельского района Санкт - Петербурга  
Протокол от 29.08.2023 № 1

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБОУ СОШ № 237  
Красносельского района Санкт-Петербурга

\_\_\_\_\_ И.Т. Морарь

Приказ от 31.08.2023 № 77-ахд

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об активе класса Государственного бюджетного общеобразовательного  
учреждения средней общеобразовательной школы № 237  
Красносельского района Санкт-Петербурга**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положения об активе класса - нормативно-правовой акт ученического самоуправления, основанный на Уставе ГБОУ СОШ № 237 Красносельского района Санкт-Петербурга (далее - школа), Декларации прав ребенка от 20.11.1959, Правилах внутреннего распорядка обучающихся и данного Положения, подлежащего исполнению обучающимися 5-11 классов.

1.2. В актив класса входят обучающиеся школы, участвующие в деятельности органов классного самоуправления обучающихся.

1.3. Данное Положение определяет формы и гарантии непосредственного участия обучающихся в решении вопросов школьного и классного значения в области образования, культуры, безопасности, досуга и творчества.

1.4. Положение об активе классов принимается решением Общего собрания работников ГБОУ СОШ № 237 с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, совета Обучающихся и утверждается приказом директора школы.

## **2. НОРМАТИВНАЯ ПРАВОВАЯ БАЗА**

- Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993, (с последними изменениями));
- Федеральный закон РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон РФ от 28.12.2010 № 390-ФЗ «О безопасности»;
- Федеральный закон РФ от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»;
- Федеральный закон РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральный закон от 25 июля 2002 г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;
- Федеральный закон РФ от 11.03.1992 № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации»;
- Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» последняя редакция);
- Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (с последними изменениями);
- Указ Президента РФ от 17.03.2008 № 351 «О мерах по обеспечению информационной безопасности Российской Федерации при использовании информационно-телекоммуникационных сетей международного информационного обмена»;
- Указ Президента РФ от 14.06.2012 № 851 «О порядке установления уровней террористической опасности, предусматривающих принятие дополнительных мер по обеспечению безопасности личности, общества и государства»;
- Указ Президента Российской Федерации от 29.05.2020 № 344 «Об утверждении Стратегии противодействия экстремизму в Российской Федерации до 2025 года»;
- Указ Президента Российской Федерации от 23.11.2020 № 733 «Об утверждении Стратегии государственной антитеррористической политики Российской Федерации на период до 2030 года»;
- Постановление Правительства РФ от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)»;

- Постановление Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства РФ от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»;
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 04.06.2008 № 03-1423 «О методических рекомендациях по участию в создании единой системы обеспечения безопасности образовательных учреждений РФ»;
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 30.08.2005 № 03-1572 «Об обеспечении безопасности в образовательных учреждениях»;
- Письмо Минобрнауки РФ от 15.10.2001 № 42-15/42-11 «О проведении учебных занятий по вопросам противодействия химическому и биологическому терроризму»;
- П. 3.2.4. протокола заседания Антитеррористической комиссии Санкт-Петербурга и Оперативного штаба в Санкт-Петербурге от 31.03.2022 № 1, по совершенствованию деятельности по обеспечению готовности персонала образовательных и иных подведомственных организаций с местами массового пребывания людей и работников частных охранных организаций (далее - ЧОП), осуществляющих охрану объектов, к реагированию на террористические угрозы, разработанные в соответствии с п. 3 раздела I решения от 08.02.2022 совместного заседания Национального антитеррористического комитета и Федерального оперативного штаба:
  1. Алгоритм действий персонала образовательных организаций, работников частных охранных организаций и обучающихся при совершении (угрозе совершения) преступления в формах вооруженного нападения, размещения взрывного устройства, захвата заложников, а также информационного взаимодействия образовательных организаций с территориальными органами МВД России, Росгвардии и ФСБ России;
  2. Типовая модель действий нарушителя, совершающего на объекте образования преступление террористической направленности в формах вооруженного нападения, размещения взрывного устройства, захвата заложников.
- Федеральный закон РФ от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;
- Федеральный закон РФ от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» (редакция, действующая с 01.03.2023);
- Федеральный закон РФ от 10.07.2012 № 117-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» (в последней ред.);
- Федеральный закон от 29.07.2017 РФ № 244-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
- Постановление Правительства РФ № 1479 от 16.09.2020 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства РФ № 1885 от 24.10.2022 «О внесении изменений в Правила противопожарного режима в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства РФ № 510 от 30.03.2023 «О внесении изменения в пункт 32 Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача от 28.09.2020 РФ № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;

- Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» последняя редакция);
- Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Кодексы РФ по отраслям права;
- Устав ГБОУ СОШ № 237 Красносельского района Санкт-Петербурга;
- Локальные нормативные акты ГБОУ СОШ № 237 Красносельского района Санкт-Петербурга.

## **2. ЦЕЛИ**

2.1. Организация и осуществление самоуправления и самоорганизации в классах среди обучающихся.

2.2. Патриотическое воспитание и привитие практических навыков в области безопасности и начальной военной подготовки.

2.3. Построение правовых отношений между участниками образовательного процесса в школе.

2.4. Создание условий для расширения выбора обучающимися различных видов деятельности, формирование потребностей к саморазвитию и самообразованию.

## **3. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АКТИВА КЛАССА**

3.1. Поддержка и реализация положительных инициатив обучающихся.

3.2. Распространение опыта ученического самоуправления.

3.3. Повышение нравственного, образовательного, культурного, гражданско-патриотического и физического уровней обучающихся.

3.4. Анализ потребностей и интересов обучающихся в плане саморазвития личности.

3.5. Организация и проведение собраний, сборов, турниров, культмассовых мероприятий.

3.6. Непосредственное участие при отработке действий в школе при чрезвычайных ситуациях и тренировках по эвакуациям в школе.

3.7. Непосредственное участие в профилактике и предупреждении правонарушений среди обучающихся в школе.

3.8. Осуществление дежурства в школе и классе.

3.9. Выявление лидеров и активистов класса для представительства в общешкольных органах самоуправления.

3.10. Посещение актива школы.

3.11. Контролирует выполнение заданий, подводит итоги.

## **4. СОСТАВ И ПОРЯДОК АКТИВА КЛАССА**

4.1. Высшим органом самоуправления в классе является собрание всех обучающихся класса.

4.2. В период между собраниями класса выступает актив класса, состоящий из членов класса: старосты и его заместителей, руководствующихся данным Положением.

4.3. Руководителем и организатором актива класса является староста.

4.4. Классный руководитель оказывает организаторскую и методическую помощь активу класса.

## **5. СОБРАНИЕ КЛАССА И АКТИВА КЛАССА**

5.1. Собрание класса проводится не реже одного раза в четверть.

5.2. Собрание актива класса проводится не реже одного раза в месяц.

5.3. Внеочередное собрание актива и класса созывается в случаях требующих срочного решения по предложению старосты класса, классного руководителя или не менее 1/3 членов класса.

5.4. На собрании класса и актива класса может присутствовать любой участник образовательного процесса.

## **6. ЗАКОННОСТЬ РЕШЕНИЯ АКТИВА КЛАССА**

6.1. Если на собрании актива класса присутствовало не менее 2/3 его членов.

6.2. Если за решение проголосовало не 1/2 присутствующих членов.

6.3. При спорном голосовании решающим голосом обладает староста класса.

6.4. Решения актива класса вступают в силу с момента голосования членов актива.

**7. Полномочия старосты класса и его заместителей конкретизируются и детализируются в пунктах 13, 14, 15 настоящего Положения.**

## **8. СТРУКТУРА АКТИВА КЛАССА.**

8.1. Собрания актива - орган ученического самоуправления, принимающий решения, обладает правом законодательной инициативы.

8.2. Исполнительный орган - это секторы класса, отвечающие по конкретному направлению деятельности. Во главе каждого сектора выбирается ответственный из числа его членов простым большинством голосов.

8.3. Все члены актива класса избираются на один год.

## **9. ОБЯЗАННОСТИ АКТИВА КЛАССА**

9.1. Подчиняться решениям Школьной конференции, собрания Совета старост 5-11 классов, собрания класса.

9.2. Проводить собрания актива согласно пункту 5.

9.3. Утверждать планы работы актива.

9.4. Отчитываться о проделанной работе, анализировать результаты своей деятельности (по полугодиям).

9.5. Защищать права обучающихся класса.

9.6. Все члены актива класса при осуществлении своих прав и исполнении своих обязанностей должны действовать в интересах участников образовательного процесса.

## **10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ АКТИВА**

10.1. Член актива может быть исключен из актива класса за:

- прогул более трех раз в течение полугодия собрания актива класса без уважительной причины;
- несоблюдение Устава школы, Правил внутреннего распорядка обучающихся, данного Положения и иных локальных нормативных актов школы;
- при совершении умышленного правонарушения;
- по решению собрания актива класса;

## **11. ЧЛЕН АКТИВА КЛАССА ИМЕЕТ ПРАВО**

11.1. Высказывать своё мнение на собраниях органов самоуправления в школе.

11.2. Участвовать в голосовании при принятии решений в классе.

11.3. На все права, заложенные в Декларации прав обучающихся.

11.4. Предоставлять мнение своего класса в органах самоуправления.

11.5. Быть награждёнными по решению собрания класса и по представлению администрации школы.

11.6. Правотворческой инициативы.

11.7. Получение информации о деятельности органов самоуправления.

11.8. Индивидуального и коллективного обращения в органы самоуправления школы, к заместителю директора по безопасности образовательного процесса, к заместителю директора по воспитательной работе и к социальному педагогу.

11.9. На участие в выборах старосты класса.

## **12. СТАТУС, СИМВОЛИКА, ЗНАКИ ПОЧЁТА**

12.1. Статус актива. На основании данного Положения актив класса является органом ученического самоуправления в классе ГБОУ СОШ № 237 Красносельского района Санкт-Петербурга.

12.2. Актив класса вправе иметь свою символику.

12.3. Изменения и дополнения в Положение об активе класса вносятся на собрании актива класса с последующим информированием администрации школы.

## **13. ОБЯЗАННОСТИ СТАРОСТЫ КЛАССА:**

- контроль за работой класса, распределение обязанностей при проведении мероприятия, участие в заседаниях Совета школы, контроль за посещаемостью, внешним видом, за дежурством;

### **Непосредственные обязанности:**

- оказывает помощь и содействие классному руководителю, в том числе и в случае его отсутствия;
- отвечает за состояние дисциплины на уроке;
- обеспечивает связь обучающихся класса с учителями и администрацией;
- является представителем класса в школьных органах и мероприятиях;
- координирует работу актива класса;
- отвечает за посещение сборов актива класса;
- своевременно информирует класс о школьных акциях, мероприятиях;

- распределяет полномочия и обязанности по секторам своего класса и осуществляет контроль за их выполнением.

#### **14. ОБЯЗАННОСТИ ЗАМЕСТИТЕЛЯ СТАРОСТЫ КЛАССА:**

- ежедневно контролирует посещаемость обучающихся;
- составляет список отсутствующих для выяснения причин отсутствия;
- поддерживает связь с классным руководителем и учителями-предметниками;
- является связующим звеном для передачи любой информации между учителями, классным руководителем, старостой и обучающимися;
- выполняет поручения старосты класса, помогает ему;
- представляет класс на сборах Совета старшеклассников и выполняет обязанности старосты класса во время его отсутствия.

#### **15. ОБЯЗАННОСТИ АКТИВА КЛАССА ПО НАПРАВЛЕНИЯМ:**

##### **Учебное направление:**

**задачи:** воспитание ответственного отношения к учебе.

- учет посещаемости учебных занятий;
- проведение конкурсов, вечеров по учебным предметам;
- организация взаимопомощи в учебе;
- проведение классных собраний по вопросам учебы;
- помощь в проверке дневников.

##### **Информационное направление:**

**задачи:** просвещение и вовлечение учащихся в работу.

- выпуск газеты;
- информация о событиях района и школы;
- проведение конкурса на лучшую стенгазету и др.

##### **Досуговое направление:**

**задачи:** формирование человека культуры.

- оказание помощи и содействие классному руководителю и другим учителям при посещении театров, музеев, филармонии и т.п.;
- проведение выставок прикладного творчества;
- организация творческих конкурсов;
- проведение творческих вечеров,
- проведение классных часов об искусстве и литературе;
- участие в организации месячника предметов эстетического цикла;
- организация клубов, объединений по интересам и др.

##### **Здоровый образ жизни:**

**задачи:** раскрывать важную роль физического совершенствования для всестороннего развития личности.

- проведение бесед о спорте, здоровом образе жизни;
- проведение спортивных эстафет, турпоходов;
- участие в городских и районных соревнованиях;
- пропаганда спортивных достижений и др.

### **Экологическое направление:**

**Задачи:** воспитание ответственности, дисциплинированности.

- участие в благоустройстве школы, класса и прилегающей территории;
- соблюдение порядка и дисциплины на переменах;
- организация рейдов по проверке чистоты участков;
- оказание помощи классу в организации дежурства;
- проведение экологических акций.

### **Социальное направление:**

**Задачи:** формирование и развитие социальных компетенций;

- организация работы в социуме;
- работа с ветеранами;
- проведение социальных акций.

**Направление безопасности** (чрезвычайные ситуации тренировки по эвакуациям, дисциплина и правопорядок):

#### **Задачи:**

##### **1. Формирование хороших знаний положений следующих документов:**

- памятки действий при обнаружении подозрительного или бесхозного предмета для обучающихся;
- правил поведения граждан при угрозе и совершении террористических актов;
- инструкции - как вести себя в случае вооруженного нападения;
- алгоритма действий при попытке проникновения посторонних лиц на территорию учреждения образования;
- инструкции для обучающихся действиям при аварии с выбросом аварийно-химически опасных веществ (АХОВ).

##### **2. Формирование правильного исполнения следующих практических навыков.**

Оказывать помощь классному руководителю, учителям-предметникам, администрации и другим работникам школы при проведении эвакуаций, тренировочных занятий по безопасности и при чрезвычайных ситуациях, заключающихся в следующем:

- в учете и знании количества обучающихся класса перед каждым уроком и в конце урока.
- в соблюдении тишины и дисциплины среди одноклассников и других обучающихся при эвакуациях, и тренировочных занятиях по безопасности;
- в отключении детьми мобильных средств связи при обнаружении взрывных устройств, боеприпасов и других по виду не безопасных предметов;
- в оказании помощи при движении в период эвакуаций, при чрезвычайных ситуациях.
- в соблюдении ответственности и бдительности при обнаружении бесхозных предметов, мин ловушек, предметов похожих по внешним признакам на взрывные устройства и боеприпасы как в школе и на её территории, так и на улице, у дома, в общественных местах и в транспорте.

##### **3. Профилактика и предупреждение правонарушений:**

Оказание помощи классному руководителю, администрации школы и учителям-предметникам в следующих направлениях:

3.1. В соблюдении порядка, школьных правил в здании и на территории школы в следующих формах:

- делать замечания младшим обучающимся и ровесникам несоблюдающим школьные правила и правопорядок.

- своевременно информировать работников администрации, учителей-предметников и классных руководителей о случаях грубых нарушений со стороны обучающихся школы и других лиц в здании и на территории школы. Это такие нарушения как:
  - курение в здании и на территории школы (сигареты, папиросы, электронные сигареты и др.);
  - обнаружение обучающихся и других лиц с холодным оружием (ножи, кастеты и т.п.), оружием с воздействием электроразрядов (электрошокеры);
  - обнаружение обучающихся и других лиц с газовым и огнестрельным оружием, с предметами, по форме похожими на боеприпасы и взрывные устройства (гранаты, мины и др.), а также с другими небезопасными вещами;
- своевременно информировать работников администрации, классных руководителей, родителей и законных представителей о фактах:
  - склонения к суицидам, употребления алкогольных напитков, распространения наркотических и психотропных средств, привлечения к экстремистской и террористической деятельности как в среде обучающихся, так и в сети Интернет с использованием различных гаджетов и компьютерной техники;
  - иных действий, либо бездействий, которые могут привести к угрозе жизни или здоровью окружающих, а также нарушению их прав в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.