

**Государственное бюджетное общеобразовательное
учреждение средняя общеобразовательная школа
№ 237 Красносельского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

Решением Общего собрания работников
ГБОУ СОШ № 237 Красносельского района
Санкт-Петербурга
Протокол от 29.08.2023 № 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
ГБОУ СОШ № 237 Красносельского района
Санкт-Петербурга
от 31.08.2023 № 77-ахд

УЧТЕНО

Мнение Совета родителей
(законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
Протокол от 28.08.2023 № 1

_____ И.Т. Морарь

УЧТЕНО

Мнение Совета обучающихся
Протокол от 28.08.2023 № 1

**ПОЛОЖЕНИЕ
об Отделении дополнительного образования детей**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отделение дополнительного образования детей является структурным подразделением Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школой № 237 Красносельского района Санкт-Петербурга, не является юридическим лицом и действует на основании Устава Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школой № 237 Красносельского района Санкт-Петербурга и Положения об Отделении дополнительного образования детей, утвержденного в порядке, установленном Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школой № 237 Красносельского района Санкт-Петербурга .

1.2. Положение об Отделении дополнительного образования детей разработано в соответствии с п. 4, ст. 27 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и распоряжением Комитета по образованию № 701-р от 14.03.2016.

1.3. Деятельность Отделения дополнительного образования детей осуществляется в соответствии с Порядком организации осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам, утвержденным приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам.

1.4. Основным предметом деятельности Отделения дополнительного образования детей является реализация дополнительных общеразвивающих программ дополнительного образования для учащихся от 7 до 18 лет.

1.5. Исключительным правом на разработку и утверждение образовательных программ обладает Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №237 Красносельского района Санкт-Петербурга. Дополнительная общеразвивающая программа: содержание, планируемые результаты, объем и срок освоения, учебный план на каждый год обучения, календарно-тематические планы на каждую группу обучения, календарный тематический, план воспитательной работы и план работы с родителями разрабатывается педагогом дополнительного образования, принимается Педагогическим советом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа №237 Красносельского района Санкт-Петербурга, с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, с учетом мнения Совета обучающихся и утверждается приказом директора до 01 сентября текущего года.

1.6. Педагогические работники Отделения дополнительного образования детей несут ответственность за выбор образовательных программ, принятых к реализации. Программа может реализовываться как одним педагогом, так и коллективом педагогов, в зависимости от содержания и форм реализации.

1.7. Отделение дополнительного образования детей имеет право ежегодно (до начала учебного года) изменять перечень принятых к реализации дополнительных общеразвивающих программ.

1.8. Отделение дополнительного образования детей утверждает реализуемые дополнительные общеразвивающие программы не реже 1 раза в 5 лет, а также при создании новых программ или изменений условий реализации программы, с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

1.9. Отделение дополнительного образования детей организует работу с детьми в течение всего календарного года. В каникулярное время дополнительные общеразвивающие программы реализуются по утвержденному расписанию (или временному расписанию). В каникулярное время может реализовываться в установленном порядке краткосрочные программы.

1.10. Отделение дополнительного образования детей организует и проводит массовые мероприятия, создает необходимые условия для совместного труда, отдыха детей,

родителей (законных представителей)

1.11. Образовательный процесс организуется в соответствии с индивидуальными календарными тематическими планами в объединениях по интересам, сформированными в группы обучающихся одной или разных возрастных категорий, являющиеся основным составом объединения (клубы, секции, лаборатории, студии, оркестры, творческие коллективы, театры, ансамбли) (далее – объединения), которые педагог дополнительного образования разрабатывает на основе учебного плана дополнительной общеразвивающей программы до 20 августа текущего года.

1.12. Занятия в объединениях проводятся по направленностям: естественнонаучная, художественная, техническая, физкультурно-спортивная, туристско-краеведческая, социально-гуманитарная.

1.13. Формы проведения занятий по дополнительным общеразвивающим программам определяются педагогом дополнительного образования, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

1.14. В Отделении дополнительного образования детей может применяться форма образовательной деятельности, основанная на модульном принципе содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих технологий (электронные образовательные технологии).

1.15. Дополнительные общеразвивающие программы могут быть реализованы, как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

1.16. Деятельность Отделения дополнительного образования детей осуществляется как в разновозрастных, так и в разновозрастных объединениях по интересам.

1.17. Списочный состав каждого объединения формируется исходя из санитарных норм, года обучения. Количество учащихся в объединении на первом году обучения составляет:

не менее 15 человек, на втором – не менее 12, на третьем и последующих годах обучения – не менее 10 человек. Возрастные категории учащихся определяются особенностями программы обучения.

1.18. Прием обучающихся в Отделение дополнительного образования детей осуществляется на основании заявления и свободного выбора детьми образовательных программ.

1.19. В объединения второго и последующих годов обучения могут быть зачислены обучающиеся, успешно прошедшие собеседование.

1.20. Комплектование учебных групп объединений осуществляется ежегодно до 01 сентября текущего года. После 01 сентября могут добавляться учащиеся при наличии свободных мест в группе.

1.21. Занятия проводятся согласно расписанию, которое составляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами, с учетом учебного плана и расписания занятий программ общего образования Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа №237 Красносельского района Санкт-Петербурга, которое утверждается директором и заверяется печатью, согласовано заведующим Отделением дополнительного образования детей.

1.22. Расписание занятий составляется заведующим Отделением дополнительного образования детей по представлению педагогов, с учетом пожелания родителей (законных представителей), возрастных особенностей обучающихся и установленных санитарно-гигиенических норм для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Перенос занятий или временное расписание производится только с согласия администрации и оформляется документально.

1.23. Один академический час равен 40 минут. Для учащихся до 8 лет занятия проводятся по 30 минут. Перерыв между учебными часами - не менее 5 минут. Перерыв между группами – не менее 10 минут. Продолжительность занятий в разновозрастных учебных группах объединения определяется по возрасту самого младшего.

1.24. Занятия могут проводиться как со всем составом, так и по звеньям и индивидуально в соответствии с программой.

1.25. Максимальная допустимая нагрузка на одного ребенка в неделю не должна превышать 12 академических часов.

1.26. Занятия проводятся вариативно: при нагрузке 4 академических часа в неделю, в зависимости от содержания программы: 2 раза в неделю по 2 академических часа, или 2 раза в неделю 1+3 академических часа (туристско-краеведческой направленности) в связи с экскурсиями. При нагрузке 2 часа в неделю, занятия проводятся по схеме: 2 раза в неделю по 1 академическому часу или 1 раз в неделю по 2 академических часа.

1.27. Занятия объединений фиксируются в журналах учета работы объединений дополнительного образования.

1.28. Учебный год начинается 01 сентября, заканчивается согласно Календарному учебному графику группы, но не позднее 01 июня учебного года.

1.29. Занятия в Отделении дополнительного образования начинаются через час после окончания учебного процесса у детей в Государственном бюджетном учреждении средняя общеобразовательная школа №237 Красносельского района Санкт-Петербурга (далее ГБОУ СОШ №237 Красносельского района Санкт-Петербурга) и заканчиваются не позднее 20:00

1.30. В период школьных каникул объединения могут работать по специальному расписанию с переменным составом.

Учебно-производственный план разрабатывается ГБОУ СОШ №237 Красносельского района Санкт-Петербурга, принимается решением Педагогического совета, утверждается приказом директора ГБОУ СОШ №237 Красносельского района Санкт-Петербурга, согласовывается с начальником Отдела образования администрации Красносельского района Санкт-Петербурга. В течение учебного года в учебно-производственный план могут быть внесены изменения, которые оформляются локальным актом ГБОУ СОШ №237 Красносельского района Санкт-Петербурга.

1.31. В соответствии с Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа №237 Красносельского района Санкт-Петербурга в Отделении дополнительного образования детей не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.32. Дисциплина в Отделении дополнительного образования детей поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогов, персонала. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.33. ГБОУ СОШ №237 Красносельского района Санкт-Петербурга несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за

- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с утвержденными учебными планами;
- качество реализуемых образовательных программ;
- соответствие форм, методов и средств организации образовательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей.

1.34. Занятия в объединениях могут проводиться по программам одной направленности или комплексным, интегрированным программам.

1.35. В Отделении дополнительного образования ведется методическая работа, направленная на совершенствование содержания образовательного процесса, форм, методов обучения, повышения педагогического мастерства работников.

2. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Деятельность по дополнительным общеразвивающим программам направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся
- удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном,

- художественно-эстетическом, нравственном развитии, а также в занятиях физкультурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепления здоровья обучающихся;
 - обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
 - выявление и развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
 - создание и обеспечение необходимых условий личностного развития, для укрепления здоровья, творческого труда обучающихся;
 - социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
 - формирование общей культуры обучающихся
 - удовлетворение других интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

2.1. Отделение дополнительного образования детей имеет финансовое обеспечение в рамках бюджетной сметы ГБОУ СОШ №237 Красносельского района Санкт-Петербурга. Текущие расходы могут оплачиваться из внебюджетных финансовых средств ГБОУ СОШ №237 Красносельского района Санкт-Петербурга.

2.2. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие высшее или средне-специальное профессиональное образование, отвечающие требованиям квалифицированных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников.

2.3. Отношения работника и администрации регулируются трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

2.4. В работе объединений, при наличии условий и согласии руководителя объединения, могут участвовать совместно с несовершеннолетними обучающимися их родители (законные представители) без включения в основной состав.

2.5. Для учащихся с ограниченными возможностями здоровья Отделение дополнительного образования детей организует образовательный процесс по дополнительным общеразвивающим программам с учетом особенностей психофизического развития указанных обучающихся и в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии.

2.6. Образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по дополнительным общеразвивающим программам может осуществляться на основе указанных программ, адаптированных при необходимости, для обучения названных учащихся с привлечением специалистов в области коррекционной педагогики, а также специалистов, прошедших соответствующую переподготовку.

2.7. Численный состав объединения в учебной группе при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть уменьшен по согласованию с администрацией ГБОУ СОШ №237 Красносельского района Санкт-Петербурга.

2.8. Занятия в объединениях с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья могут быть организованы как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

2.9. В ОДОД ведется номенклатура дел (приложение № 1)

3. ЗАЧИСЛЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. В объединения ОДОД принимаются обучающиеся ГБОУ СОШ №237 Красносельского района Санкт-Петербурга, а также обучающиеся из других общеобразовательных учреждений, при наличии свободных мест.

3.2. Зачисление производится по заявлениям от родителей (законных представителей) и от обучаемых в возрасте от 14 лет согласно примерной форме заявления (приложения 2, 3).

3.3. При приеме на обучение в группы физкультурно-спортивной направленности, необходимо представление медицинского заключения о состоянии здоровья обучающихся.

3.4. Перевод учащегося на следующий год обучения по программе производится с учетом требования дополнительной общеразвивающей программы. В группы второго года обучения могут быть зачислены учащиеся не прошедшие курс первого года обучения, при успешном прохождении собеседования.

4. УПРАВЛЕНИЕ

4.1. Общее руководство деятельностью Отделения дополнительного образования детей осуществляет директор ГБОУ СОШ №237 Красносельского района Санкт-Петербурга, который несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за

- реализацию не в полном объеме дополнительных общеразвивающих программ в соответствии с утвержденными учебными планами;
- качество реализуемых дополнительных общеразвивающих программ;
- соответствие форм, методов и средств организации образовательного процесса возрасту, интересам и потребностям обучающихся;

Директор ГБОУ СОШ №237 Красносельского района Санкт-Петербурга издает приказ о назначении заведующего Отделение дополнительного образования детей.

4.2. Непосредственное руководство деятельностью Отделения дополнительного образования детей осуществляет заведующий Отделения дополнительного образования детей, который планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество, эффективность и результативность работы отделения, организует сетевые формы взаимодействия с другими организациями.

4.3. Прекращение деятельности Отделения дополнительного образования детей производится на основании приказа директора ГБОУ СОШ №237 Красносельского района Санкт-Петербурга по письменному согласованию с учредителем или по решению суда в случаях, предусмотренных законодательством.

5. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА

5.1. За Отделением дополнительного образования детей закрепляются помещения, оборудование, инвентарь, необходимые для осуществления деятельности.

**НОМЕНКЛАТУРА ДЕЛ
ОТДЕЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

1. Копия лицензии на право ведения образовательной деятельности.
2. Копия Устава ГБОУ СОШ №237 Красносельского района Санкт-Петербурга.
3. Положение об Отделении дополнительного образования детей (далее ОДОД).
4. Локальные акты (копии приказов и распоряжений, касающихся деятельности ОДОД).
5. Данные по повышению квалификации и аттестации педагогических работников ОДОД.
6. Протоколы педсоветов ОДОД.
7. Перечень дополнительных общеразвивающих программ.
8. Дополнительные общеразвивающие программы.
9. Программа развития ОДОД
10. УПП ОДОД.
11. Программа деятельности ОДОД на текущий учебный год.
12. Расписание занятий ОДОД
13. Сведения об итогах участия ОДОД в соревнованиях, конкурсах, смотрах и др.
14. Анализ деятельности ОДОД за учебный год.
15. Заявления о зачислении в ОДОД.
16. Журналы учебных групп ОДОД.
17. Протоколы родительских собраний.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Директору
Государственного бюджетного общеобразовательного
учреждения средняя общеобразовательная школа №237
Красносельского района Санкт-Петербурга
Морарь И.Т.

от _____
Ф.И.О. родителя (законного представителя) несовершеннолетнего

З А Я В Л Е Н И Е (о зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе в отделение дополнительного образования детей)

Прошу зачислить _____
(Ф.И.О. ребёнка полностью, разборчиво)
по дополнительной общеразвивающей программе _____
(наименование программы)

Педагог _____

Сведения о поступающем:

1. Число, месяц, год рождения _____ Полных лет _____
2. Место учебы, класс _____
3. Домашний адрес (по прописке) _____
4. Адрес фактического проживания _____
5. СНИЛС _____

Сведения о родителях (законных представителях) несовершеннолетнего

Мать:

Ф.И.О. (полностью) _____

Контактные телефоны (служебные, моб.) _____

Отец:

Ф.И.О. (полностью) _____

Контактные телефоны (служебные, моб.) _____

Всего детей в семье (в возрасте до 18 лет) _____

Я, родитель (законный представитель) _____
(Ф.И.О. полностью)

даю согласие в соответствии с Федеральным законом от 27.06.2006г. №152 «О персональных данных»
на обработку персональных данных обучающегося, родителей (законных представителей):

- при оформлении учебной документации;
- при заполнении АИСУ "ПараГраф", «Навигатор дополнительного образования»;
- при оформлении документов, необходимых для участия в конкурсных, массовых, досуговых мероприятиях, экскурсиях, для организации выезда обучающихся на мероприятия за пределы учреждения.

Даю согласие на распространение информации о коллективе, который посещает ребенок, посредством фото и видеоматериалов.

С Лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом ГБОУ СОШ №237 Красносельского района Санкт-Петербурга, дополнительными общеразвивающими программами, локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся в Отделении дополнительного образования детей

ознакомлен (а) _____

Подпись

Дата заполнения

Подпись

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Директору
Государственного бюджетного общеобразовательного
учреждения средняя общеобразовательная школа №237
Красносельского района Санкт-Петербурга
Морарь И.Т.

От _____

(Ф.И.О. обучающегося, достигшего возраста 14 лет и старше)

З А Я В Л Е Н И Е

(о зачислении на обучение по программе в отделение дополнительного образования детей)

Прошу _____ зачислить
меня _____

(Ф.И.О. полностью, разборчиво)

по дополнительной общеразвивающей программе _____
(наименование программы)

Педагог _____

Сведения о поступающем:

1. Число, месяц, год рождения _____ Полных лет _____
2. Место учебы, класс _____
3. Домашний адрес (по прописке) _____
4. Адрес фактического проживания _____
5. Телефон (домашний) _____
6. СНИЛС _____

Сведения о родителях (законных представителях)

Мать:

Ф.И.О. (полностью) _____

Контактные телефоны (служебные, моб.) _____

E-mail _____

Отец:

Ф.И.О. (полностью) _____

Контактные телефоны (служебные, моб.) _____

E-mail _____

Всего детей в семье (в возрасте до 18 лет) _____

С образовательной программой, расписанием занятий, условиями образовательной деятельности ознакомлен (а) и согласен (а)

Дата заполнения

Подпись